

# Tartu lasteaed Kivike



ARENGUKAVA

2014-2019

---

Tartu 2013

## SISUKORD

SISSEJUHATUS.....	3
Üldandmed .....	3
VISIOON, MISSIOON JA VÄÄRTUSED .....	4
HETKEOLUKORRA ANALÜÜS .....	4
Rühmad .....	4
Personal .....	5
Õppe-ja kasvatusprotsess .....	5
Õpi-ja kasvukeskkond .....	7
Õueala .....	8
IT-vahendid .....	8
Koostöö huvigruppidega .....	8
TEGEVUSKAVA 2014-2019 .....	10
ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD .....	17

## SISSEJUHATUS

Lasteaia arengukava 2013-2018 on asutuse arengut ja finantseerimist suunav dokument. Käesolev arengukava käsitleb taotlusi, eesmärke ja nende saavutamise teid lasteaia arenguks. Arengukava aluseks on arengustrateegia „Tartu 2030“ ja Tartu linna arengukava aastateks 2013-2020“, lisaks kehtivad riiklikud ja kohalikud õigusaktid.

Tartu lasteaed Kivike arengukava määratleb lasteaia arendustegevuse valdkonnad, üldeesmärgid ja tegevuskava kuueks aastaks ning sätestab arengukava uuendamise korra. Arengukava perioodi pikkus on tingitud eelkõige muudatustest hariduspoliitikas ja riigi majanduslikus seisust.

### Üldandmed

Aadress: Kivi 44, Tartu 51009  
Telefon: 7461065  
Lasteaia koolitusluba: 3379 HTM (väljastatud 04.08.2004)  
Kodulehekülj: [www.kivike.ee](http://www.kivike.ee)  
e-post: [kivike@post.raad.tartu.ee](mailto:kivike@post.raad.tartu.ee)  
Omandivorm: munitsipaallasteaed  
Rühmade arv: 12  
Teeninduspiirkond: Tartu linn  
Õppekeel: eesti  
Lahtioleku aeg: tööpäevadel kell 07.00 – 18.00

Lasteaed Kivike arengukava lähtub asutuse põhimäärusest, õppeaastate analüüsist, personali rahuloluküsitluse kokkuvõttest, asutuse arendustöögrupi tööst. Lisaks kehtivatest riiklikest ja kohalikest õigusaktidest. Tartu Lasteaed Kivike arengukava koostamisel lähtuti järgmistest põhimõtetest:

- ❖ Lapse heaolu ja arengu toetamine läbi turvalise ja arendava kasvukeskkonna, mis loob lapsele eeldused saada endaga hakkama nii koolis kui igapäevaelus.
- ❖ Erialaselt kompetentse, koostöövalmis, uuendusmeelse personali hoidmine ja kaasamine, mis tagab asutusele arenemisvõimelise ja meeskonnatõesse panustava personali.
- ❖ Hoida ja järgida väljakujunenud organisatsiooni kultuur ja lasteaia väärtusi, mis tagab töötajates maja hea maine ja ühtekuuluvustunde.

Lasteaia arengukava koostamise protsessi kaasati nii lasteaia töötajad kui ka hoolekogu liikmed. Arengukava koostamist juhtis ekspertrühm koosseisus direktor, õppealajuhataja, majanduslajuhataja, tervishoiutöötaja ja pedagoogidest koosnev asutusesisene töögrupp.

## VISION, MISSIOON JA VÄÄRTUSED

**Lasteaed Kivike visioon:** *Lapse isiksuse märkamine ja toetamine, andes sellega võimaluse edukaks haridustee jätkamiseks.*

**Lasteaed Kivike missioon:** *Kodu, lasteaed ja kool - üksteist toetav koostöö lapse kooliks ettevalmistamisel.*

**Lasteaed Kivike väärtused:**

- ❖ **HOOLIVUS** – *lapse turvaline mängu- ja õpikeskkond rühmas ja õuealal.*
- ❖ **SALLIVUS** – *lapse eripäraga arvestamine.*
- ❖ **LAPSE ARENGU TOETAMINE** - *lapse loovuse ja ande toetamine läbi erinevate tegevuste.*
- ❖ **KOOSTÖÖ** – *varajane märkamine ja individuaalne abistamine mängu- ja õppetegevustes.*
- ❖ **EMAKEELE JA KULTUURI HOIDMINE** – *rahvuslike ja perekondlike traditsioonide väärtustamine.*

Lasteaial on välja kujunenud traditsioonilised sündmused, mis lähtuvad aastaagadest, rahvakalendrist, tähtpäevadest ning lasteaia eripärast. 1996. aastast tegutseb lasteaia õpetajate näitering. Aastal 1998 loodi laste näitering, mis mõned aastad hiljem sai nimeks „Proovikivi“.

„Proovikivi“ esinemised on leidnud sooja vastuvõtu nii oma lasteaias kui väljaspool maja. Näiteringis osalemine pakub lastele esinemisrõõmu ja oskuse arvestada üksteisega, liites lapsed meeskonnaks. Seda, kui võrd oluliseks peavad lapsevanemad oma lapse osalemist näiteringis, on näha laste imeilusatest esinemiskostüümidest ja vanemate abist laste transportimisel esinemispaikadesse.

Muusikaõpetaja eestvedamisel tegutseb lasteaias mudilaskoor. Mudilaskoor on esindanud lasteaeda mitmetel ülelinnalistel üritustel. Lasteaia asukoht ja suur õueala Ülejõe piirkonnas ning Tartu Laulupeomuseumi pargi lähedus võimaldavad rakendada mitmekülgseid tegevusi lastega vabas õhus.

## HETKEOLUKORRA ANALÜÜS

### Rühmad

Tartu lasteaias Kivike käib 01.09.2013 seisuga 272 last (10 aiarühma, 2 sõimerühma). Majas tegutsevad ühevanuseliste laste rühmad. Tänu kesklinna lähedusele ja maja heale mainele on laste kohtade täituvus olnud igal õppeaastal hea.

2013. aastal läks kooli 71 last ja 2014 prognoosime 68 last. Mis vanuses lastega vabad rühmad 2014. aastal komplekteeritakse, sõltub Tartu linna lasteaia kohta järjekorras

olevate laste vanusest ja arvust. Lasteaia rühmade komplekteerimisel arvestatakse võimalusel poiste-tüdrukute arvulist tasakaalu.

Ruumide renoveerimist on lasteaias teostatud üldiselt suvekuudel, mil lapsi on väga vähe. 2010. aastast on maja olnud seoses renoveerimistöödega juulikuus suletud. Pered, kes on vajanud sel ajal laste hoidu, on saanud selle asenduslasteaiast.

### **Tulevikus**

Majanduslike võimaluste korral jätkub rühmaruumide renoveerimine ja laste kasvu järgi mööbli soetamine.

### **Personal**

Lasteasutuse pedagoogiline personal koosneb 28 ühtehoidvast ja erialase haridusega pedagoogist, kellest 19 on kõrgharidusega ja 9 kesk-eri haridusega. Kolm pedagoogi jätkavad oma haridusteed Tartu Ülikoolis magistriõppes. Täiskoormusega töötab pedagoogidest 27 ja 0,5 koormusega üks muusikaõpetaja. Viimase viie aasta jooksul on majas toimunud töötajate täiendkoolitusi üle 160 tunni, mis kajastub digitaalses haridusinfosüsteemis EHIS.

Personal on kaasatud lasteaia põhitegevusi mõjutavates otsustes. Koostöös asutuse arendusmeeskonnaga on lasteaial välja töötatud tulemusliku töö kriteeriumid ja põhimõtted; õpetajate iseseisev enesetäiendamise kord; lapse arengumapi koostamise kord; töötajate tunnustus- ja motivatsioonisüsteem. Võimaluste korral premeeritakse parimaid töötajaid väliskoolitustega.

Abipersonali ametikohti on kokku 19, kellest täiskohaga töötab 17 inimest. Osalise koormusega töötab 5 inimest. Juhtkonnaliikmetest on erialane kõrgharidus direktoril ja õppealajuhatajal. Lasteaias on 6 mentor-pedagoogi, kellele lisandub 2014. aasta kevadest veel 8.

### **Tulevikus**

Järgmise 6 aasta sisse on planeeritud laste arengu hindamisalased täiendkoolitused kogu majale, lisaks esmaabi ja tuleohutuse teemalised õppused; töökeskkonnaalased täiendkoolitused uutele töötajatele; arvuti ja IT-alased täiendkoolitused Tiigrihüppe projektide raames. Häid kogemusi ja ideid pakuvad ainesektsioonide korraldatud tasuta teabepäevad, seminarid ja õppekäigud.

### **Õppe- ja kasvatusprotsess**

Sõimerühmades ja aia nooremates rühmades (3-4 aastased) pööratakse suurt tähelepanu uute laste kohanemisele ning lasteaia päevakavaga harjutamisele. Sügiseti toimuvad perevestlused, kus uued lapsevanemad saavad rühmaõpetajatega rääkida oma lapse arengust, eelistustest, võimalikest terviseprobleemidest ja kohanemisest lasteaiaiga.

Aastatel 2008 -2013 oli lasteaias tüdrukuid poistest keskmiselt 10% rohkem. Oli rühmasid, kus poisse oli väga vähe, mistõttu pöörati neis rühmades pisut enam tähelepanu tüdrukute huvidele (nt nukumajad, nukunurga köögimööbel, juuksurilaud, nukunurka pehme nahkmööbel, raamaturiiulid). Poistele soetatakse mänguvahendeid vastavalt eale ja huvidele (päästeametiteemaline

nukumaja koos puidust masinatega; kosega rongiraudtee, pallid, konstruktorid, LEGOd, väiksed ja suured masinad). Rollimängud ja mänguasjade valik oli pedagoogide sõnul lastel küllaltki tolerantne, st poisid mängivad nii nukunurgas kui ka autonurgas.

Õppeaasta alguses teostab maja logopeed uute laste kõne uuringu, mille eesmärgiks on välja selgitada logopeedilise tugiteenuse vajajate arv. Koolieelikute koolivalmidust kontrollib maja logopeed sügisel. Lastega, kes ei ole sügiseks koolivalmidust saavutanud, viib logopeed läbi kordustesti kevadel. Logopeedi eestvedamisel toimuvad sügiseti rühmades ümarlaua koosolekud, kuhu lisaks logopeedile kuulub üks juhtkonna liige ja kaks rühmaõpetajat. Koosolekute eesmärgiks on välja selgitada logopeedilist teenust vajavate laste arv rühmas ja sellest sõltuvalt individuaalne tegevusplaan.

Kokkulepitud struktuuri alusel on koostatud rühmade õppeaasta tegevuskava. Tegevuskavas on kirjas õppe- ja kasvatustegevuse põhimõtted ja lapsest lähtuvad eesmärgid. Planeeritud on käsitletavat teemasid, rühma ja lasteaia üritused, koostöö lastevanematega ning planeeritud õpperaha kasutamine.

Iga õppeaasta alguses korrastavad ja komplekteerivad pedagoogid rühmaruumid lastele eakohaseks, valides mängunurkadesse ja raamaturiulitesse sobivaid mängu- ja õppevahendeid, mis toetaks laste arengut ja loovust.

Koostöös maja pedagoogidega on välja töötatud õppe- ja kasvatustöö planeerimise kord. See toimub temaatiliste nädalakavadena, milles kajastuvad lapsest lähtuvad nädala eesmärgid:

- \* mina ja keskkond
- \* keel ja kõne
- \* matemaatika
- \* kunstitegevused
- \* muusikategevused
- \* liikumistegevused
- \* üldoskused
- \* vajaduse korral individuaalsed tegevused

Teemad seostuvad igapäevaeluga ja tuginevad üldõpetuse põhimõtetele. Teemade käsitlemisel lähtutakse põhimõttest: lähemalt kaugemale, kergemalt raskemale. Olulisel kohal on põhjus-tagajärg seoste leidmine.

Õppeaasta peateema valib pedagoogiline nõukogu õppeaasta viimasel pedagoogilise nõukogu koosolekul. Õppeaasta temaatikat lõimitakse kõikide mänguhommikute, õueürituste ja rühmasiseste tegevustega.

Sügisel tutvustatakse lastevanemate koosolekul rühmade tegevuskavasid ja arutatakse läbi vanematepoolsed võimalused kava paremaks elluviimiseks (nt kostüümid rahvakalendrist tulenevate üritustest osavõtuks; joonistamise või meisterdamise näitused-konkursid-projektid; õppekäigud; jõulu- ja kevadpeod; teatrikülastused, õppekäigud, teemanädalad jms). Kevadisel lastevanemate koosolekul tehakse kokkuvõtte õppeaasta üritustest ja eesmärkidest.

Koostöös pedagoogilise nõukogu ja asutusesisese arendusmeeskonnaga on valminud ja vastu võetud arenguestluste läbiviimise põhimõtted ja kord. Aiarühmades toimuvad regulaarsed laste arenguestlused vähemalt üks kord õppeaasta jooksul. Arenguestlust toetab lapse arengumapp. Arengumapp sisaldab valikuliselt lapse arengut kajastavaid tabeleid, joonistusi, fotosid ja mänguvaatlusi.

Arenguestluse peaesmärgiks on lapsevanemale lapse arengu kohta tagasiside andmine, vanemapoolne hinnang oma lapse arengule ning ühine eesmärkide püstitamine järgneva õppeaastaks.

### **Tulevikus**

Jätuvad pedagoogide täienduskoolitused. Parendamist ja kaasajastamist vajavad maja õppekava, rühma dokumentatsioon ja laste eeldatava arengu hindamissüsteem. Rühmades jätkub kaasaegsete mängu- ja õppevahendite soetamine või väljavahetamine.

### **Õpi- ja kasvukeskkond**

Lasteaia hoone ehitati 1966. aastal. Kahekorruselist ja kaheosalist maja ühendab pikk vahekorridor. Arvestades tänapäevaseid nõudeid, kus norm on 4 m<sup>2</sup> lapse kohta, ei saa kahjuks öelda, et maja üherühmalised toad, mida meil on 6, vastaksid kaasaegsetele nõuetele. Eriti arvestades aega, mil lõunauinaku ajal on lahti tõmmatud sahtelhoodid.

Keldrikorrusel asuvad juurvilja käitlemisruum, pesuladu, soojasõlm, laoruumid, tööruumid majahoidjale, huvijuhile ja liikumisõpetajale. Keldrikorrusel on välja ehitatud väike võimlemissaal – mängula. Seal paiknevad erinevad matid, pallid, tasakaalurajad, varbsein jms, mis võimaldab lastel füüsilisi võimeid arendada. Keldrikorrusel asub veel väike õppekööök, kus rühmad saavad väikeste rühmade kaupa toidu tegemist õppida.

Esimesel korrusel paikneb lasteaia köök. Kööki on paigaldatud metalne seinariiu toidu väljastamiseks, kupliga nõudepesumasin. Toiduvalmistamisruumis on pliit, supikatel, elektripann, küpsetusahi ja külmkapp. Lasteaia köögi kõrval asub söögisaal, mis suudab teenindada ettenähtud söögiaja sees lapsi kolmes vahetuses. Söögisaalis söövad lapsed alates 5. eluaastast. Nooremad lapsed söövad rühmades.

Lasteaia hoone esimesel korrusel paiknevad veel juhtkonna tööruumid, saal, tervishoiu-töötaja kabinet, logopeedi kabinet ja neli rühmaruumi. Teisel korrusel on kaheksa rühma ruumid. Rühmades on puidust riulid mängu- ja õppevahenditele, madalad raamaturiulid, seksioonkapp õpetajate ja laste töövahendite hoiustamiseks, nukunurga mööbel, suurte ehitusklotside nurk, autodega mängimise nurk, osades rühmades on reguleeritavate jalgadega töölaud ja sahtelhoodid. Neljas rühmas on nukunurgas laste tarbeks pehme nahkmööbel. Rühmades on väga hea valik erinevaid mängu- ja õppevahendeid. Väga hästi toimib rühmadevaheline mänguasjade vahetamine või hoiule andmine (nt nukumajad, batuut, liumägi, pallimeri, mängumaja, liiva-vee vann jne).

### **Tulevikus**

Plaanis on renoveerida keldrikorruse abiruum, mille tulemusena on laste ja töötajate käsutuses üks internetiga arvutiruum.

### **Õueala**

Õueala Kivi tänava poolset küljelt algab lasteaia loodusrada. Õueala taimedele on juurde paigutatud sildid, välja on ehitatud õueklass. Ühe paviljoni alla on ehitatud panipaik ratastele. Lastele on paigaldatud 2 suurt ronimiskompleksi ja erinevaid väiksemaid atraktsioone. Muret tekitab õueala Rooski tänava poolse osa drenaaž. Kevadise ja sügisese suurvee ajal on suur osa õuealast liigvee tõttu kasutamiskõlbmatu.

### **Tulevikus**

Lootes linna abile, soovime kuivendada lasteaia õueala, et edaspidi oleks võimalik ka Kivikese lasteaia luua koostöös Maanteeametiga kaasaegne väikelastele suunatud liikluskasvatust ja -ohutust toetav turvaline liikluslinn.

Olemasolevate paviljonide lammutamine ja otstarbekamalt kasutamiseks mõeldud uute ehitamine.

### **IT-vahendid**

Esimesel korrusel asuvas õppealajuhataja kabinetis on pedagoogide käsutuses kaks internetiühendusega arvutit, skanner ja kolm printerit (2 mustvalget ja värviline). Samas ruumis hoitakse õppekirjandust, temaatilisi näitvahendeid, plakateid-postreid. Rühmadele on loodud võimalus laenutada õppealajuhataja kabinetist metoodilisi õppevahendeid.

Direktor, majandusalajuhataja, õppealajuhataja ja infojuht kasutavad dokumentatsiooni haldamisel Tartu linna asutuste ühtset elektroonset asjaajamisprogrammi Lotus Notes. Direktor allkirjastab käskkirju ja teisi dokumente digitaalselt. Lasteaial on koduleht aadressil [www.kivike.ee](http://www.kivike.ee)

Õpetajate käsutuses on igas rühmas arvuti, mis on mõeldud õppetöö planeerimiseks ja rühma dokumentatsiooni koostamiseks. Pedagoogide käsutusse on antud paljundusmasin, mis asub keldrikorrusel. Videokaamerat kasutatakse õppetegevuste ja laste pidude salvestamiseks. Õpetajad on kasutanud võimalust ja laadinud väljasõitudel tehtud pildid rühmaarvutisse, kus neid saab esitleda soovikorral lastevanematele.

### **Tulevikus**

Majanduslike võimaluste paranemisel on plaan soetada arvutiklassi Smart Board`i tahvel sisekoolituste - esitluste ja lastevanemate, hoolekogu koosolekute kvaliteedi parandamiseks.

### **Koostöö huvigruppidega**

Koostöö erinevate huvigruppidega tagab lasteaia arengu ja hea maine. Lasteaia arengut toetab hoolekogu, osaledes asutuse arendustegevuses ning esindades laste ja lastevanemate huve. Hoolekogu ja asutuse tegevusest saavad lapsevanemad ülevaate rühmade infostendidelt ja kodulehelt. Lastevanemate informeerimine rühma tegevusest ning nõustamine õppe- ja kasvatusalastes küsimustes, toimub igapäevaselt rühmas, rühma telefonil, rühma listis, koosolekutel ja laste arenguestlustel.



Lasteaial on väga tihe koostöö Tartu linnavalitsuse erinevate osakondadega. Kõige enam haridus- ja linnavarade osakonnaga ja ka IT- teenistusega. Samuti tehakse head koostööd tervishoiuosakonnaga seoses tervisealase info hankimisega ja sotsiaalosakonnaga perede sotsiaalsete murede ja lastekaitse probleemide lahendamisel.

Tähtis roll on kanda Tartu linna Hariduse ja Tugiteenuste Keskuse töötajatel erivajadustega laste toetamisel. Lapsevanematel ja lasteaia pedagoogidel on võimalik saada tasuta konsultatsiooni psühholoogilt, psühhiaatril ja eripedagoogilt.

Tartu Tervishoiu Kõrgkooli tudengid viivad meie lasteaias läbi I kursuse praktikat. Praktika käigus jälgivad nad laste arengut, viivad koostöös rühmapersonaliga läbi terviseteemalisi üritusi. Laste lemmik programm on „Kaisukaru haigla“, kus tudengid koos lastega ravivad „haigeid“, kaisuloomi.

Tartu Raatuse kooliga seob lasteaeda pikaajaline koostöö. Traditsiooniks on saanud koolilaste lasteaia külastused erinevatel üritustel. Koolilapsed osalevad lasteaia üritustel – nii külaliste kui esinejatena.

### **Tulevikus**

Jätkata head koostööd osaledes projektides, mille tulemusena paraneb ja rikastub laste sotsiaalne ja kognitiivne areng.

**TEGEVUSKAVA 2014-2019. aastaks**

**Lühendid:**LAE – finantseerimine lasteaia eelarvest  
 LE – finantseerimine linna eelarvest vastavalt võimalustele  
 P – projektirahad

**Tabel 6.** Lasteaed Kivike tegevuskava aastateks 2013-2018

Valdkond	Tegevus	Teostamise viisid	Saavutatav tulemus	Tähtaeg	Vastutaja	Finantseerimisallikas
1. Eestvedamine ja juhtimine	1.1 Eestvedamine	Kollektiivi kaasamine ja osalemine lasteasutuse juhtimisel (töökeskonnagrupp, aiarühma ümarlaua grupp, asutuse arenduse töögrupp).	Ühtse meeskonna tunne ja koostöö, mis soodustab lasteaia edasist arengut.	Iga-aastane tegevus	Direktor	LAE
	1.2 Strateegiline juhtimine	Autuse põhiväärtuste konkretiseerimine ja lahti mõtestamine.	Tööplaanide kooskõlastatus, koostöö, tegevuskavade realiseerumine.  Kodu ja lasteaia ühine väärtustest arusaamine. Laste kasvatamine ühistel põhimõtetel.	Iga-aastane tegevus	Direktor	LAE
	1.3 Personali hindamine ja motiveerimine	Sisehindamistulemuste analüüsimine ja töötajate motiveerimine.	Tulemusliku töö toetamine ja tunnustamine.	Iga-aastane tegevus	Direktor ja õppealajuhataja	LAE

2. Personali-juhtimine	2.1 Personali vajaduste hindamine 2.2 Personali värbamine	Personali analüüs (haridus, täiendkoolitus, staaž).  Konkursi välja kuulutamine vabadele ametikohtadele.	Kvalifitseeritud töötajate olemasolu lasteaias. Lapsekeskne töökorraldus (õppetegevustes on rühmapersonal maksimaalselt rakendatud).	Iga-aastane tegevus	Direktor	LAE
	2.3 Personali kaasamine ja toetamine	Meeskonnatööd toetava keskkonna hoidmine (asutuse tõekspidamistest ja traditsioonidest ühtne arusaamine, hoidmine ja lugupidamisne).	Kõrge organisatsiooni kultuuri ja konkurentsivõimeline töötajaskond.	Personali rahulolu-uuring iga kolme aasta järel (järgmine 2016. aastal)	Direktor	LAE
	2.4 Personali arendamine	Arengut soodustava töökeskkonna loomine läbi järgmiste täienduskoolituste: * väärtuskasvatuse jätkukursus õppekäiguga Naba lasteaeda Harjumaal; * IT-alane täiendkoolitus Tiigrihüppe projekti raames; * töökeskkonna ja esmaabi täienduskoolitused uutele töötajatele; * pedagoogide osalemine ainesektsioonide infopäevadel ja seminaridel; • laste eeldatava arengu hindamine.	Pedagoogid käsitlevad töös kaasaegseid õppe-meetodeid ja -vahendeid. Pedagoogid suudavad koostada ja esitleda kaasaegseid infotehnoloogilisi töövahendeid. Pedagoogid valdavad arvutit vähemalt kehtasemel.	2014 kevad  2013-2014  2016-2017  2014-2019  2015 kevad	Kogu personal juhtkonna eestvedamisel.	LAE

3. Koostöö huvigruppidega	3.1 Koostöö kooliga.	Koolilapsed osalevad lasteaia ühisüritustel (lumelinn, sõbrapäev, näitering, kunstinäitus jms). Koolieelikud külastavad kevaditi koolimaja.	Õppe- ja kasvatustöö parendamine ja rikastamine. Laste heaolu tagamine. Lasteaial on ülevaade kooliõpilaste kaasatuse, hoiakutesse, väärtuste kandmisesse, lasteaia arengu- ja töökeskkonna arendamisse. Vanemate klasside õpilased tutvuvad lasteaiaõpetaja tööga (õpetaja ameti tutvustamine).	Iga-aastane traditsioon.	Direktor	LAE
	3.2 Koostöö lastevanemate ja hoolekoguga.	Lasteaed viib jätkuval läbi lastevanemate koosolekuid, ühisüritusi, rahuloluküsitlusi.  Rahuloluküsitluste analüüs rühmade kaupa, mille tulemusena selguvad kitsaskohad, põhjuste väljaselgitamine ja kompromisside saavutamine.	Lastevanemate teadlikkuse tõstmine väikelapse arengu ja kasvatusküsimustes.	Iga-aastane traditsioon.	Direktor	LAE
			Koostöö hoolekoguga, kes abistab lasteaeda majanduslikes tegevustes ja esteetilisest kujundamisest). Lastevanemate hoiak kujuneb enesekesksest suhtumisest usaldusliku ja partnerlust toetavaks koostööks.	Rahulolu-uuringud korraldatakse igal kolmandal aastal.	Direktor	LAE

4. Ressursside juhtimine	4.1 Eelarveliste ressursside juhtimine	<p>Plaanipärane ressursside kasutamine ja seire, ressursside kasutamise mõjususe hindamine.</p> <p>Omavalitsuse kaasamine kitsakohtade likvideerimisel. Jätkuv läbimõeldud majandustegevus (arengukava+aasta tegevusplaan), tegevusnäitajate kogumine ja analüüsimine, soodsa hinna ja parima kvaliteediga koostööpartnerite leidmine, mis tagavad säästlikkuse eelarve ressursside käsitlemise.</p>	<p><b>Omavalitsuse kaasamine järgmistel töödel:</b></p> <p>1) õueala drenaaž (tervisekaitse ettekirjutus);</p> <p>2) keldrikorruse ruumides niiskuse tõrje;</p> <p>3) Eluohtlikeks muutunud paviljonide lammutamine ja uute ehitamine.</p> <p><b>Omal jõul teostatavad tööd:</b></p> <p>1) keldrikorruse ruumide renoveerimine (koosolekute ruum);</p> <p>2) amortiseerunud kiikude väljavahetamine;</p> <p>3) välimänguvahendite, puitkonstruktsioonide korrastamine ja vajadusel väljavahetamine.</p> <p>4) amortiseerunud lastemööbli väljavahetamine (lauad, toolid, kapid)</p> <p>5) rühmaruumide renoveerimine (12,4,9, 10)</p> <p>6) B-maja tripikodade</p>	<p>2014-2019</p> <p>2013-2014</p> <p>2014-2015</p> <p>2014 - 2015</p> <p>2014-2019</p> <p>2015-2019</p> <p>2015-2019</p> <p>2014</p>	Direktor	<p>LE</p> <p>LAE</p> <p>LAE</p> <p>LAE</p> <p>LAE</p> <p>LAE</p>
--------------------------	--	--	--	--	----------	--

			renoveerimine			
		Võimaluse korral pidev rühmaruumide renoveerimine.	7) Saali parketi väljavahetamine.  Esteetilised rühmaruumid ja lastele turvaline õueala. Õueala kvaliteedi parandamine ja lastele liikluslinnaku rajamine.	2015	Direktor	LAE
4.2 Tehnilise baasi arendamine	Kaasaegsete õppevahendite ja inventari soetamine. Nt saali seinale Smart Board ja uus muusikakeskus. Õuealale turvakaamerad ning välisustele fonolukud.	Planeeritud tööde ja inventari soetamine vastavalt eelarve mahule, aasta peateemale.	2019	Direktor	LAE + P	
4.3 Inforessursside juhtimine	Infotehnoloogiliste vahendite arendamine info kogumise, kättesaadavuse, liikuvuse hindamine ja sellest tulenevate parandustegevuste elluviimine	Info parem liikumine ja kättesaadavus. Majasisene digitaalsete rühmakaustade haldamine ja asjaajamine. Õpetajad kasutavad õppetöö täiendamiseks IT-alaseid õppevahendeid, mille kasutamise võimalusi on	2015	Direktor Õppealajuhataja  Pedagoogid	LAE  LAE	

			<p>on saadud Tiigrihüppe täiendkoolitustelt.</p> <p>Õppetegevuse paremaks läbiviimiseks saavad õpetajad kasutada fotode, helide, filmide jms näitevahendina.</p>	2015		
	4.4 Säästlik majandamine ja keskkonnahoid	Kvaliteetsete vahendite ja teenuste kasutamine, heaperemehelik suhtumine inventari tagab pikaajalise kasutamise ja vahendite säilivuse. Oma tööjõu kasutamine majanduslikes töödes (lastevanemate abi, töötajate kaasamine).	<p>Ressursside ökonoomne kasutamine annab lisavõimalusi esteetilise ja turvalise kasvu-keskkonna loomisel. Korras õuepaviljonid ja õueala.</p> <p>Lasteaias on eakohased, kvaliteetsed, kaasaegsed ja turvalised õueatraktsioonid.</p> <p>Õuealal on lastel võimalik mängida erinevaid pallimänge.</p>	2016	Direktor	LAE
5. Õppe- ja kasvatusprotsess	5. 1 Lapse areng	Lapse arengu jälgimine ja toetamine. Lapevanemale lapse arengust tagasiside andmine. Laste annete märkamine ja toetamine (majasiseste kunsti- ja meisterdustööde konkursside korraldamine). Lapse arenguhindamise meetodite ühtlustamine üle	<p>Laste võimetekohane areng.</p> <p>Laulu- ja tantsupeod + teemaüritused.</p> <p>Rühmades on kasutusel uuendatud ja parendatud lapse</p>	2015	Juhtkond ja pedagoogiline nõukogu	LAE +P

		maja.	arenguhindamise mõõdikud ja vahendid.			
5.2 Õppekava	Õppekava arendamine vastavalt vajadusele ja õppeaasta peateemale: * majasisese liikluskasvatuse metoodilise materjali väljatöötamine; * terviseõpetuse metoodilise materjali väljatöötamine; * õppekava valdkond – „Mina ja Keskkond“ parendamine ja täiustamine; * lisada õppekavva väärtuste käsitlemise metoodika.	Õppevahendite mitmekesistamine ja kaasajastamine.  Aktiivsem õuesõppe rakendamine ja tingimuste loomine. Lasteaia loodusraja kaasajastamine.	2017	Juhtkond ja pedagoogiline nõukogu	LAE +P	
5.3 Õppekorraldus ja –meetodid	Õppe- ja kasvatustöö eesmärgistamine ja planeerimine lähtuvalt lapsest. Erinevate metoodikavõtete kasutamine (rühma tegevustes erinevate kunsti- ja meisterdusvahendite kasutamine, erinevate tehnikate kasutamine).	Õppe- ja kasvatustegevuste mitmekesistamine. Tegevused pakuvad lastele huvi ja pinget -õppetöö planeerimine on läbipaistev.	2014-2015	Juhtkond ja pedagoogiline nõukogu	LAE +P	
5.4 Väärtused ja eetika	Õppe-ja kasvatusprotsessis väärtuseliste hinnangute ja hoiakute kujundamine. Rühmareeglid viia sisse koostöös laste ja lapsevanematega.	Laps väärtustab loodust, kodu. Hoiab sõprussuhteid ja väärtustab erinevaid inimesi enda ümber. Teab tervislikest eluviisidest ja austab oma rühmakaaslast.	2013-2014	Juhtkond ja pedagoogiline nõukogu	LAE	



## **ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Arengukava ja arengukava muudatused kinnitab Tartu linnavalitsus.

Arengukava täitmist analüüsitakse ja kava täiendatakse vastavalt hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu ettepanekutele. Lasteaia arengukava uuendamise vajadus sõltub:

1. Tartu linna arengukava muutustest;
2. Tartu linna haridusosakonna juhataja KK nr 515, 26.11.2012 lg 14;
3. Õigusaktide muutustest

Arengukava uuendamise eest vastutab lasteaia direktor. Uuendatud arengukava pannakse avalikuks tutvumiseks Tartu linna ja lasteaia kodulehele.

Lasteaia arengukava alusel koostatakse igaks õppeaastaks lasteaia tegevuskava, mis on kättesaadav nii lasteaia personalile kui ka lastevanematele.